

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРВОМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Согласовано
Советом школы
протокол № 3
« 19 » июня 2019 г.

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа»
протокол № 16
« 20 » июня 2019 г.

Утверждаю директор
МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа»
М.Ю. Беляева
Приказ № 103-П§4
« 20 » июня 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном научном обществе учащихся**

1. Общие положения

1.1. Школьное научное общество учащихся (далее ШНОУ) - добровольное объединение школьников, способных к научному поиску, заинтересованных в повышении своего интеллектуального и культурного уровня, стремящихся к углублению знаний, как по отдельным предметам, так и в области современных научных знаний.

1.2. ШНОУ состоит из предметных секций, количество которых определяется числом направлений исследовательской деятельности учащихся.

1.3. В ШНОУ входят учащиеся 1 – 11-х классов.

1.4. ШНОУ имеет свое название, эмблему, девиз, страницу на школьном сайте в Интернете.

1.5. Непосредственное руководство ШНОУ осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

2. Основные цели и задачи.

2.1. **Цель:** организация научно-исследовательской деятельности учащихся для совершенствования процесса обучения и профориентации.

2.2. Задачи:

2.2.1. Формирование у школьников интереса к более глубокому изучению основ общественно-гуманитарных, естественных и математических наук, научно- исследовательской работе.

2.2.2. Расширение кругозора учащихся в области достижений отечественной и зарубежной науки.

2.2.3. Активное включение учащихся школы в процесс самообразования и саморазвития.

2.2.4. Выявление наиболее одаренных учащихся в разных областях науки и развитие их творческих способностей.

2.2.5. Использование информационно-коммуникативных технологий в образовательной и исследовательской деятельности учащихся.

3. Организационная структура

3.1 Руководство осуществляет Президент ШНОУ (заместитель директора по НМР), утвержденный приказом директора школы.

3.2 Контроль за работой осуществляет руководитель ШНОУ.

3.3 Высшим органом ШНОУ является общее собрание, которое проводится не реже одного раза в год. Собрание проводится в начале учебного года, на нем выбирается Совет ШНОУ, утверждается план работы на год. Общее собрание утверждает кандидатуру соруководителя ШНОУ от учащихся.

3.4 Первичной организацией ШНОУ является секция. Во главе каждой секции стоят руководитель от педагогических работников школы и соруководитель от учащихся.

Соруководители секций утверждаются на первом заседании совета ШНОУ по предложению руководителей секций.

3.5 Президент ШНОУ, руководитель ШНОУ, руководители и соруководители секций школьного ШНОУ, образуют Совет – высший руководящий орган. Заседание Совета ШНОУ проводится не менее одного раза в четверть. Организация работы совета ШНОУ и решение текущих вопросов возлагается на руководителя ШНОУ. Руководители секций совместно с соруководителями планируют и организуют работу секций, анализируют полученные результаты, представляют их в Совет. Совет ШНОУ рассматривает и утверждает тематику работы каждой секции, назначает педагогов, ответственных за проведение занятий и консультаций, осуществляет общую координацию работ, обсуждает основные результаты и рекомендует материалы к школьной конференции и к внешкольным конференциям различного уровня.

4. Организация деятельности

4.1 Главным в содержании работы ШНОУ является развитие познавательной активности и творческих способностей, учащихся в процессе исследовательской работы по выбранной теме.

4.2. Каждая исследовательская или творческая работа должна соответствовать требованиям к оформлению и придерживаться плана исследовательской деятельности.

4.3. Занятия членов ШНОУ проводятся коллективно или индивидуально в зависимости от характера работы под руководством педагога-консультанта.

4.4. Выполненная работа может быть индивидуальной или групповой.

4.5. Со своими работами учащиеся должны выступить на заседаниях научных секций, в своих и параллельных классах (первая ступень защиты своего труда), а затем представить свои исследования на школьной научно-практической конференции, являющейся итогом работы ШНОУ.

4.6. Научно-практическая конференция может проводиться по отдельным секциям, руководителями которых являются педагоги-консультанты, или как общее заседание с присутствием всех членов ШНОУ и учащихся школы.

4.7. Итогом научно-практической конференции должно быть награждение лучших учащихся дипломами и грамотами, ценными призами и памятными подарками.

5. Обязанности

5.1. Ученик, участвующий в работе ШНОУ, обязан:

5.1.1. Регулярно посещать заседания ШНОУ и активно участвовать в работе одной из секций ШНОУ.

5.1.2. Периодически сообщать о промежуточных результатах своих исследований на заседании своей секции.

5.1.3. Обращаться в школьную библиотеку для заказа необходимой для исследования литературы.

5.1.4. Участвовать во внутришкольных и внешкольных научных конференциях.

5.1.5. Соблюдать сроки выполнения научных работ.

5.1.6. Выполнять требования к оформлению научной работы.

5.1.7. Пройти предзащиту своей работы на заседании секции.

5.1.8. Распространять полученные знания среди учащихся школы через публичные выступления и другие формы.

5.1.9. Записываясь в ШНОУ, ученик пишет заявление (Приложение 1).

5.2. Учитель, участвующий в работе ШНОУ, обязан:

5.2.1. Регулярно и активно участвовать в заседаниях ШНОУ.

5.2.2. Проводить заседание секции не реже 1 раза в месяц.

5.2.3. Контролировать ведение паспортов научных работ учащихся.

5.2.4. Информировать Совет ШНОУ о промежуточных результатах научных исследований.

5.2.5. Строго соблюдать сроки выполнения научных работ.

5.2.6. Организовывать предзащиту работ учащихся секции и допускать к участию в Конференции только работы, отвечающие «Требованиям к работе».

6. Права

6.1. Ученик, участвующий в работе ШНОУ, имеет право:

- 6.1.1. Выбирать форму выполнения научной работы (реферат, доклад и т.д.).
- 6.1.2. Консультироваться у своего научного руководителя по возникающим вопросам.
- 6.1.3. Иметь индивидуальный график консультаций в процессе создания научной работы.
- 6.1.4. Получать у педагогов, компетентных в данной теме, рецензию на свою работу.
- 6.1.5. Выступать с окончательным вариантом научной работы на научно-практической конференции в своем учебном заведении.
- 6.1.6. Представлять свою работу, получившую высокую оценку, на конференциях в районе и крае.
- 6.1.7. Представлять свою работу на школьный сайт.

6.2. Учитель, участвующий в работе ШНОУ, имеет право:

- 6.2.1. Выбирать формы и методы работы с участниками (членами) ШНОУ.
- 6.2.2. Получать необходимую справочную информацию и пакет документов (графики заседаний, расписание работы секций, справочную информацию, паспорт проектной работы (Приложение 2) и др.) у Совета ШНОУ.
- 6.2.3. Выдвигать работы, получившие высокие оценки, своих учащихся на районные и краевые смотры, конкурсы, конференции.
- 6.2.4. Представлять свой педагогический опыт на школьный сайт.

7. Делопроизводство ШМУ

7.1. План работы ШНОУ является составной частью плана работы школьного образовательного округа.

7.2. Заседания ШНОУ оформляются протоколом, который подписывается президентом и секретарем.

8. Порядок принятия настоящего Положения

Положение обсуждается и принимается на Педагогическом совете, вводится в действие приказом по школе с указанием даты введения.

Приложение №1
Форма заявления для вступления в НОУ
Президенту ШНОУ
Битковой Н.Г.
ученика(цы) _____ класса

(ФИО ученика)

заявление

Прошу принять меня в школьное научное общество учащихся МОУ «Первомайская
средняя общеобразовательная школа» Бийского района Алтайского края в секцию

(указать название секции)

« ____ » _____ 20 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Форма заявки для участия в научно-практической конференции «_____»

Президенту ШНОУ

Битковой Н.Г.

ученика(цы) _____ класса,

(ФИО)

заявка

на участие в конкурсе научных работ учащихся.

сеция _____

тема работы _____

« _____ » _____ 20 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Паспорт проектной работы

Автор работы, класс			
ФИО руководителя работы			
ФИО консультантов			
I. Мониторинг подготовки научно-исследовательской работы			
Тема занятия	Собственная научная работа		Отметка о выполнении
Тема			
Проблема			
Актуальность			
- научная значимость			
- социальная значимость			
- личностная значимость			
Практическая значимость			
Форма продукта проекта			
Область исследования			
Объект исследования			
Предмет исследования			
Вид проекта по продолжительности			
Цель работы			
Задачи работы			
Гипотеза (рабочая)			
Методы исследования			
II. Записи о консультировании участника конференции			
Тема	Дата	Подпись научного руководителя	Краткий отзыв педагога о проделанной работе
1.			
III. Записи об активности участия в жизни ШНОУ			
Наименование мероприятий		Дата	Подпись учителя
1.			

IV. Информация о получении «Сертификата» о прохождении обучающего курса

Дата	Подпись учителя	Расшифровка подписи учителя

Подпись научного руководителя работы _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя ШНОУ _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя секции _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)