

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРВОМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Согласовано
Советом школы
протокол № 3
« 19 » июня 2019 г.

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа»
протокол № 16
« 20 » июня 2019 г.

Утверждаю директор
МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа»
М.Ю. Беляева
Приказ № 103-П§4
« 20 » июня 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дежурства по школе**

1. Общие положения

1.1. Дежурство обучающихся организуется в целях поддержания дисциплины и порядка в школе, организации самообслуживания (с согласия родителя (законного представителя)).

1.2. Контроль за организацией дежурства осуществляют классный руководитель и дежурный администратор.

2. Порядок организации дежурства

2.1. Классы дежурят по школе согласно по графику. Из числа учеников класса избирается старший дежурный.

2.2. Начало дежурства в I смене 07.30 ч., окончание в 13.00 ч., во II смене – с 13.00 ч. до 18.45 ч.

2.3. В день дежурства классный руководитель проводит устный инструктаж обучающихся.

2.4. Старший дежурный распределяет дежурных на посты согласно схеме, принимает отчет в конце дня и отмечает отличившихся.

2.5. Задачи дежурного класса:

- обеспечение безопасности и здоровья обучающихся, предотвращение конфликтов между обучающимися;

- обеспечение дежурства в столовой и во время проведения в школе массовых мероприятий;

- осуществление контроля за обязательным проветриванием кабинетов между уроков;

- контроль за наличием сменной обуви;

- ведение учета опозданий;

- организация игр на переменах;

- проверка состояния школы в конце учебного дня;

- ежедневный доклад дежурному администратору о том, как прошло дежурство;

- дежурный учитель ведет Журнал дежурства.

3. Заключение

3.1. Класс, не обеспечивший во время дежурства должный порядок в школе, сохранения школьного имущества после уроков проводит уборку в коридорах школы и восстанавливает испорченное имущество (частично восстанавливает).