

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРВОМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Согласовано
Советом школы
протокол № 3
« 19 » июня 2019 г.

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Первомайская средняя
общеобразовательная школа»
протокол № 16
« 20 » июня 2019 г.

Утверждаю директор
МБОУ «Первомайская
средняя общеобразовательная
школа»
М.Ю. Беляева
Приказ № 103-П§4
« 20 » июня 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об использовании дистанционных образовательных технологий
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Первомайская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Положение об использовании дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки российской Федерации от 06.05.2005 №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий», Устава школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила реализации МБОУ «Первомайская СОШ» основных и (или) дополнительных образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников

1.4. Основной целью использования ДОТ является обеспечение равного доступа к качественному образованию учеников независимо от места проживания, социального положения и состояния здоровья, создание условий для повышения качества образования, через использование в общеобразовательном учреждении информационного пространства, обеспечивающего поддержку и сопровождение административного и образовательного процесса.

1.5. Использование дистанционного обучения в МБОУ «Первомайская СОШ» способствует решению следующих задач:

- создание технических условий и обеспечение технического сопровождения внедрения;
- обеспечить создание в школе таких условий для организации учебного процесса, которые обеспечат его участникам высокую мобильность, возможность удалённого взаимодействия членов образовательного процесса друг с другом и информационными ресурсами учреждения;
- способствовать внедрению в учебно-воспитательный процесс технологий дистанционного обучения, позволяющих школе на высоком уровне решать поставленные в Программе развития ОУ;
- обеспечить рост доли электронного документооборота, с одновременным снижением трудозатрат на его сопровождение. Внедрение электронного документооборота, как средства повышения эффективности информационной и коммуникационной деятельности в ОУ;
- создать доступную образовательную среду через развитие технических сервисов и методик проведения on-line уроков в режиме отложенного и реального времени, учебных дистанционных курсов;

- индивидуализация обучения, увеличение числа образовательных услуг, предоставляемых ОУ для учащихся школы, за счёт использования современных информационных и дистанционных технологий обучения;
- обеспечить методическое, техническое сопровождение, обмен опытом педагогов и повышение квалификации работников образования, в том числе распространение опыта применения ДОТ.

1.6. Основными принципами применения ДОТ в школе являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, on-line - уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков (элективных курсов) с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

2. Организация образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1 МБОУ «Первомайская СОШ» вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия педагогического работника и обучающегося.

Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется самим педагогом.

2.2 Обучение с использованием ДОТ может осуществляться как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

2.3 В качестве участников, реализующих основные и (или) дополнительные образовательные программы общего образования посредством ДОТ могут выступать учителя – предметники и обучающиеся, имеющие объективную потребность в использовании ДОТ, необходимое материально-техническое обеспечение, позволяющее участвовать в осуществлении ДОТ.

2.4 Между школами-партнерами в рамках ДОТ заключается договор о сотрудничестве предоставления дистанционного образования.

2.5 При использовании ДОТ образовательное учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителях), включающему: учебный план образовательного учреждения, учебный план обучающегося, программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса), учебник по учебному предмету (дисциплине, учебному курсу), практикум или практическое пособие, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля, учебные

(дидактические) пособия и задачки, позволяющие обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.

Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен образовательным учреждением справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайтов, справочные системы, электронные словари и сетевых ресурсов.

Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать государственным образовательным стандартам.

2.6 Образовательное учреждение устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ.

2.7 Педагоги школы, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), выставляют в соответствии с установленной в школе системой оценок отметку в электронный журнал и электронный дневник обучающегося.

2.8 В качестве услуг МБОУ «Первомайской СОШ», реализующей ДОТ могут быть определены: e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в Интернете; консультации. видеоконференции; on-line тестирование; интернет-уроки; сервисы АИС «Сетевой регион. Образование»; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение; облачные сервисы; предоставление методических материалов; сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных, различные виды аттестации) и т.д.

2.9 Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе учителя предметники отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,
- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- научно-исследовательская работа;
- практика.

Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиокассет;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.10 В период длительной болезни, в период холодов, а также карантин учась имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через электронный дневник, электронную почту, программу Skype, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.11 Заместитель директора по НМР контролирует процесс использования дистанционных образовательных технологий в школе, вносит предложения о повышении коэффициента для стимулирующей части оплаты труда учителям-предметникам, которые эффективно используют ДОТ в образовательном процессе.

2.12 Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом школы, наравне с учащимися других форм обучения.

3. Обязанности участников образовательного процесса

3.1 Образовательное учреждение:

- осуществляет связь со школами-партнерами;
- назначает ответственного за реализацию ДОТ в образовательном процессе;
- назначает учителя-предметника для формирования индивидуального образовательного маршрута обучающегося совместно с удаленным преподавателем;
- выявляет потребности обучающихся в использовании ДОТ в образовательном процессе;
- выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей обучающихся образовательного учреждения;

3.2 Ответственный за реализацию ДОТ в образовательном учреждении:

- анализирует востребованность в ДОТ обучающимися;
- организует процесс ДО;
- формирует список обучающихся образовательных учреждений, которые будут использовать в образовательном процессе ДОТ;
- формирует расписание занятий с использованием ДОТ;
- осуществляет контроль за внедрением ДОТ;
- оказывает учащимся техническую и организационную помощь.
- осуществляет мониторинг качества внедрения ДОТ и подводит итоги внедрения ДОТ.

3.3 Учитель-предметник, организующий ДОТ:

- осуществляет методическое сопровождение обучающихся в условиях дистанционного обучения и являются ключевой фигурой при организации и проведении обучения школьников;
- проводит анализ учебной деятельности участников курса;
- рецензирует работы;
- отвечает на вопросы;
- организует и поддерживает дискуссию в форумах: побуждает учащихся высказываться и реагировать на высказывания друг друга;
- организует on-line-общение с учащимися (индивидуальное и групповое)
- ведет необходимую документацию.

3.4 Учащийся:

- в сети решает проблемы, связанные с самостоятельным изучением тех или иных разделов учебных программ и учебных блоков;
- знакомится с материалами, размещенными в сети, используя их, выполняет все задания, знакомится с рецензиями на свои работы;
- осуществляет коммуникацию с обучающимися сети, принимает участие в сетевых семинарах, конференциях и т.д.;
- задает свои вопросы преподавателю и друг другу в форумах, по электронной почте;
- по запросу вступает в коммуникацию с удаленным педагогом сети и учителем-предметником.

4. Техническое обеспечение использования ДОТ в школе

4.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в МБОУ «Первомайская СОШ» обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерами, оснащенными web-камерами, микрофонами, звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к учебной информации и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2 Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни, в период холодов, а также карантина при обучении на дому.

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

5. Порядок утверждения положения и внесения в него изменений

5.1. Положение об использовании дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Первомайская СОШ» утверждается директором школы.

5.2. При необходимости в Положение об использовании дистанционных образовательных технологий могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе сотрудников, обеспечивающих реализацию дистанционного обучения в школе, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.