

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПЕРВОМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Согласовано  
Советом школы  
протокол №   3    
« 19 » июня 2019 г.

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Первомайская средняя  
общеобразовательная школа»  
протокол №   16    
« 20 » июня 2019 г.

Утверждаю директор  
МБОУ «Первомайская  
средняя общеобразовательная  
школа»  
М.Ю. Беляева  
Приказ №   103-П/4    
« 20 » июня 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете Школы  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Первомайская средняя общеобразовательная школа»  
Бийского района Алтайского края**

**I. Общие положения**

**1.1.** Совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Первомайская средняя общеобразовательная школа» (далее – Совет) является выборным коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим организацию деятельности в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения и решением отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

**1.2** Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Алтайского края и Бийского района в области образования, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

**1.3.** Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**1.4.** Уставом школы предусматривается:

- а) структуру, количественный состав и порядок формирования деятельности Совета;
- б) компетенция Совета.

**1.5.** Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

**II. Структура Совета, порядок его формирования**

**2.1.** В структуру Совета Школы входят:

- председатель Совета Школы;
- заместитель председателя Совета Школы;
- секретарь Совета Школы;
- члены Совета Школы.

**2.2.** Количественный состав Совета определяется от одиннадцати до пятнадцати членов:

- представители из числа обучающихся в Учреждении (2 человека);
- представители из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения (3 человека);
- представители из числа педагогических работников Учреждения (3 человека);
- представители из числа работников трудового коллектива Учреждения (3 человека);
- представители администрации Учреждения, включая руководителя и заместителей директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе;

- представитель Учредителя.

**2.3** Совет Школы формируется путём выборов, кооптации и назначения сроком на 3 года. Выборы представителей из числа обучающихся проводят органы ученического самоуправления, выборы представителей из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся проводят органы самоуправления родительской общественности, выборы представителей из числа педагогических работников проводит Педагогический совет, выборы представителей из числа работников Учреждения проводит собрание трудового коллектива. Директор Учреждения входит в состав Совета Школы по должности. Представитель Учредителя назначается Учредителем Учреждения.

**2.4.** На первом заседании вновь сформированного Совета Школы избирается открытым голосованием председатель, заместитель председателя, секретарь. Представители администрации, включая директора, представители из числа обучающихся не могут быть избраны председателем Совета Школы.

### **III. Компетенция Совета**

**3.1.** К компетенции Совета Школы относится:

- принимает программу развития Учреждения;
- рассмотрение отчёта о результатах самообследования деятельности Учреждения;
- согласование образовательных программ, компонента образовательного учреждения/части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, профиля обучения на уровне среднего общего образования, результатов по оценке качества и результативности труда педагогических работников;
- определение порядка использования имущества, денежных средств и иных объектов права собственности, полученных Учреждением по завещанию, либо в виде пожертвования от юридических и физических лиц;
- согласование локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих права и обязанности участников образовательного процесса, организацию образовательной деятельности, методическую работу в Учреждении, организацию внутриучрежденческого контроля, оценки качества образования, организацию работы по индивидуально-ориентированному, психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, ведение школьной документации, финансово-хозяйственную деятельность Учреждения.

**3.2.** Совет Школы правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины числа лиц, являющихся его членами; решение Совета Школы считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета Школы и доводятся до сведения участников образовательных отношений.

**3.3.** Совет Школы не может самостоятельно представлять интересы Учреждения на территории муниципального образования Бийский район Алтайского края, за его пределами, совершать сделки от имени Учреждения.

В Учреждении действует профессиональный союз работников Учреждения.

### **IV. Организация деятельности Совета**

**4.1.** Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

**4.2.** Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.

**4.3.** Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

**4.4.** На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

**4.5.** Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая директора), обучающихся;

**4.6.** Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

**4.7.** Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

**4.8.** Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

**4.9.** Для осуществления своих функций Совет вправе:

– приглашать на заседания любых работников общеобразовательного учреждения, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

– запрашивать и получать от директора общеобразовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля над реализацией решений Совета.

**4.10.** Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

## **V. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

**5.1.** Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

**5.2.** Директор общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

– отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;

– принятое решение Совета противоречит законодательству, уставу общеобразовательного учреждения, иным локальным актам общеобразовательного учреждения;

– решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим положением компетенции Совета.

**5.3.** Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.4.** В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательной организации (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение органов выдвинувших своих представителей.

**5.5.** Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

**5.6.** Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

– по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

– при увольнении с работы директора общеобразовательного учреждения, или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

**5.7.** После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).

**5.8.** В случае если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом II настоящего положения).