

**Муниципальное казенное учреждение  
«Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодежи»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Первомайская средняя общеобразовательная школа»**

**СОГЛАСОВАНО:**  
Протокол заседания  
методического совета  
от 25.08.2023 г.  
№1

**СОГЛАСОВАНО:**  
Заместитель  
директора по ВР  
от 25.08.2023 г.  
Н.Г. Биткова

**ПРИНЯТО:**  
Протокол заседания  
педагогического  
совета  
от 28.08.2023 г.  
№ 14

**Утверждаю:**  
Директор МБОУ  
«Первомайская СОШ»  
М.Ю. Беляева  
Приказ № 133-П§1  
от 28.08.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
по программе дополнительного образования  
«Музейное дело»  
(социально-гуманитарная направленность)**

2023-2024 учебный год

Составитель:  
Чепрасова Людмила Владимировна,  
учитель химии

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Краеведение и музееведение в системе образования являются традиционными и эффективными средствами обучения и воспитания у школьников любви к родному краю. Одним из условий успешного решения познавательных и воспитательных задач школы является организация работы школьного музея. Его создание в школе вызвано стремлением участников образовательного процесса знать больше о своей школе; о людях, которые защищали Родину, здесь жили и живут, трудились и трудятся в настоящее время, а также желанием сохранить историю своей малой Родины.

Школьный музей – это музей в миниатюре, отражающий узкие локальные темы истории или природы родного края. Тесно связанный со всем образовательным процессом школы, он создает благоприятные условия для индивидуальной и коллективной деятельности учащихся, помогает развивать у них умение самостоятельно пополнять свои знания, ориентироваться в потоке научной и политической информации. Опыт показывает, что происходящие сегодня события через сравнительно короткое время начинают стираться из памяти. Исчезают источники, связанные с этими событиями. Наш долг – успеть сохранить для будущих поколений все ценное и достойное. Если не фиксировать события и явления «по горячим следам» то позже их изучение потребует много сил и времени. Поэтому фиксация происходящих событий или явлений природы является актуальной задачей школьного музея. Фотосъемка и описание событий, интервьюирование их участников и очевидцев, формирование банка краеведческих данных, ведение специальных летописей и хроник, пополнение фондов школьного музея – все это является важным средством документирования истории родного города, школы.

Детская аудитория традиционно является приоритетной категорией музейного обслуживания. Кроме того, сейчас уже ни у кого не вызывает сомнения, что приобщение к культуре следует начинать с самого раннего детства, когда ребенок стоит на пороге открытия окружающего мира. В школьных музеях ребенок выступает не только как потребитель продукта музейной деятельности, но и как активный его создатель. Краеведческая работа ведется в школе уже в течение нескольких лет. Собранный материал по истории школы, хранится в школьном музее. Данная программа предназначена для ведения историко-краеведческой работы в рамках учебно-воспитательной деятельности и призвана помочь учащимся шире познакомиться с родным селом, школой .

## ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

### Цели:

- способствовать воспитанию патриотизма, гражданской активности, формированию интереса к истории школы, совхоза, подготовке учащихся к сознательной деятельности,

- воспитывать ответственность за слова и поступки, за свою работу и коллектива кружка ,

### Задачи:

- 1.Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.

- 2.Организация работы с фондами музея (оформление книг, учета и отзывов).

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Поисковая деятельность школьного музея в своей деятельности руководствуется нормативными документами: Законом РФ «Об образовании», а в частности учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде РФ и музеях РФ».

Школьный музей принимает участие в паспортизации, выставках, смотрах, включается в программы культурно-патриотического и молодежного движения, принимает участие в городских, краеведческих чтениях, викторинах школьников, фестивалях школьных музеев, представляя результаты исследований по тематике музея.

### ВИДЫ РАБОТЫ:

- обучение нового состава экскурсоводов,
- изменения в текстах экскурсий,
- поисковая работа - оформление тематических выставок и альбомов
- проведение экскурсий для учеников школы, (по плану)
- проведение уроков истории на базе материалов школьного музея,
- встречи с ветеранами,
- знакомство с музеем родителей, гостей школы,
- предоставление информации для СМИ;

## ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ:

- Принцип заботливого отношения друг к другу, к окружающему миру;
- Принцип совместной деятельности учащихся;
- Принцип целесообразности;
- Принцип творческого отношения к делу.

Срок реализации программы –1 года

## ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ

1. Переписка с интересными людьми, выпускниками школы.
2. Анкетирование.
3. Сбор статей по истории школы из периодической печати, научной и справочной литературы.
4. Проведение исследовательских работ по темам: «Выпускники школы», «Школьные традиции», «О людях с доброй душой».
5. Учёт и хранение фондов.

## ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

1. Действующий школьный музей.
2. Сформированный ученический актив школьного музея с навыками социально-значимой деятельности и основами профессионального самоопределения.
3. Созданные тематических экспозиций.
4. Организованный учебно-воспитательный процесс в тесном сотрудничестве с деятельностью школьного музея.
5. Повышение уровня нравственного и военно-патриотического воспитания учащихся

## УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ

Управление программой осуществляется советом музея, в состав которого входят: администрация школы, руководитель музея, обучающиеся, входящие в состав актива музея.

## УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ

Программа рассчитана на учащихся школы разных возрастов, интересующихся историей родного края, города, школы, ведущих поисковую и исследовательскую работу, участвующих в конкурсах по краеведению, а также учителей и родителей.

## Календарно-тематическое планирование

№	Название раздела, темы	Содержание занятия. Форма проведения	Ко-во часов	Дата по плану
<b>Раздел 1. «Введение» (7 ч.)</b>				
1.	Предмет и задачи кружка. Техника безопасности	Беседа об истории возникновения музея. Для чего это нужно	1	
2.	Понятия: музей, музееведение.	Школьный музей. Фонды музея и их значение.	1	
3.	Предмет и задачи музееведения.	Порядок ведения дневника исторических событий.	1	
4.	Причины и условия возникновения музеев.	Практическая деятельность	1	
5.	Развитие музеев в процессе развития человечества.	Видеофильм(просмотр)	1	
6.	Структура кружка, цели и задачи музейного дела в школе.	Составление текста обзорной и тематических экскурсий, подготовка экскурсоводов.	1	
7.	Структура кружка, цели и задачи музейного дела в	Экскурсия в краеведческий музей г.Бийска	1	

	школе.			
	<b>Раздел 2. «Роль музея в жизни человека» (6 ч.)</b>			
8.	Возникновение и становление музеев, их роль в жизни человека	Беседа о своей школе, история школы. Составление летописи	1	
9.	Школьный музей на современном этапе развития.	Сбор статей по истории школы из периодической печати, научной и справочной литературы	1	
10.	Структура школьного музея и деятельность его подразделений.	Работа по изучению экспонатов	1	
11.	Знакомство с экспонатами школьного музея Как работать с газетами, журналами, книгами.	Сбор материала	1	
12.	Работа музея Свидетели истории. Ваши помощники в поисковой работе.	Сбор материала	1	
13.	Работа экскурсовода	Экскурсия	1	
	<b>«Исследовательская работа» (5 ч.)</b>			
14.	Поисково-исследовательская и научная деятельность музея. Как записывать воспоминания.	Сбор материала	1	
15.	Оформление результатов поиска и создание экспозиции в музее(на примере школьного музея). поиск и обработка документов; создание книги «Золотые и серебряные медалисты школы	Сбор материала	1	
16.	Чтение учебной, научно-популярной и справочной литературы по проблеме исследования.	Сбор материала	1	

17.	Как подготовить доклад, выступление, презентацию и правильно провести экскурсию.	Сбор материала	1	
18.	Учёт и хранение собранных документов и вещей (на примере школьного музея).	Беседа. Составление небольших рассказов	1	
	<b>Военно-патриотическая работа (5ч)</b>		1	
19.	Учителя школы участники Великой Отечественной войны.	Оформление материала	1	
20.	Ученики школы – герои войны и труда.	Оформление материала	1	
21.	Пропаганда героических подвигов советских воинов.	Красочное оформление материала о ветеранах	1	
22.	Встреча с тружениками тыла Великой Отечественной войны – с ветеранами локальных войн– выпускниками школы	Составление буклетов и презентаций по афганской войне Беседа о военном времени	1	
23.	Записи историко-краеведческих наблюдений. Порядок ведения дневника исторических событий. Как проводить беседы с очевидцами исторических событий и записывать их воспоминания. Страницы славной биографии	Опросить жителей села о периоде войны.	1	
	<b>История музейного дела(5ч)</b>			
24.	Исторические предпосылки возникновения музеев	Сбор материала	1	
25.	Музеи и картинные галереи Великобритании, Германии, Австрии, Италии, Франции	Видеоэкскурсия	1	
26.	Первые музеи в России. Кабинеты и галереи конца XVII— первой четверти XVIII в. Кунсткамера в СанктПетербурге.	Видеоэкскурсия	1	



27.	Императорский музей Эрмитаж	Видеоэкскурсия	1	
28.	Самостоятельная подготовка проектной работы об одном из известных музеев России (по выбору детей), защита проекта.	Практическая деятельность	1	
	<b>Выставочная деятельность музея.(7ч)</b>			
29.	Понятия «музейная экспозиция», «экспонат», «экспозиционный материал», «тематическая структура», «экспозиционные комплексы»	Практическая деятельность	1	
30.	Обновление экспозиций школьного краеведческого музея.	Практическая деятельность	1	
31.	Задачи и функции выставки школьного краеведческого музея. Классификация выставок	Практическая деятельность	1	
32.	Организация выставок в музее (стационарные, переносные или выездные	Практическая деятельность	1	
33.	Практическая работа: подготовка презентационных материалов и видеофильма;	Практическая деятельность	1	
34.	Практическая работа: оформление экспозиций и выставок проведение школьной (классной) краеведческой конференции	Практическая деятельность	1	
35.	День открытых дверей школьного музея.	Обзорная экскурсия для гостей	1	

**Формы подведения итогов реализации дополнительной программы:**

- исследовательские работы;
- проекты;
- творческие встречи;
- проведение экскурсий;
- День открытых дверей.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **Образовательные результаты:**

Эффективность достижения целей программы будет оцениваться

1. уровнем сформированности таких ценностных ориентиров, как любовь к Родине, интерес к истории, культуре, традициям своего народа;

2. компетентности в сфере самостоятельной познавательной деятельности, основанной на усвоении способов приобретения знаний из различных источников информации;

3. компетентности в сфере гражданско-общественной социальной деятельности;

4. информационная компетенция: владение компьютерными технологиями,

изучение и учёт различных источников информации, знание приемов работы с источниками, умение выбирать, находить информацию, необходимую для конкретной ситуации, умение обрабатывать информацию, использовать и хранить.

5. развитием толерантности - способность изменить способ поведения в зависимости от смены жизненных ситуаций и обстоятельств, терпимость к индивидуальным особенностям других людей;

6. результатами участия в краеведческих форумах, конкурсах исследовательских работ, научно-практических конференциях, массовых мероприятиях.

В конце каждого полугодия - тестовые работы по теории, в конце года защита творческого проекта.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

На занятиях в школьном музее, предлагается ученикам создать каталог своей личной коллекции, что позволяет проводить занятия на сочетании игровой и лекционной форм обучения. Каждое занятия делиться на теоретическую и практическую часть. В теоретической части педагог рассказывает новый материал в соответствии с планом, при этом использует наглядные пособия, помогающий шире раскрыть предлагаемый материал, в форме слайдов на электронном носителе. Вторая часть - практическая, где обучающийся выполняет творческое задание, тем самым происходит закрепление полученных знаний. В качестве демонстрационных материалов могут использоваться любые каталоги, как музеев, так и отдельных выставок. При работе с ними педагог должен демонстрировать обучающемуся разнообразие данных изданий, научит работать с ними и показать их значения для ознакомления с экспозицией. С каталогами следует работать на протяжении всего учебного года. Рекомендуется начать с каталога Музея антропологии и этнографии, им. Петра Великого РАН (Кунсткамера)- первого музея Санкт-Петербурга. На примере каталога Государственного Русского музея рассказать о музее как о здании, выставочном пространстве. На примере каталога с временной выставки показать значение издания-источника знаний.

### **Список литературы**

1. Книга. Работа со школьниками в краеведческом музее. Изд. Владос, 2001 год.
2. Книга. Музей и дети. Изд. Академия, М. 2000 год.
3. Книга Музей воспитывает юных, изд. Просвещение, 1988 год.
4. Книга. Методика историко-краеведческой работы в школе. Изд. Просвещение, М. 1982 год.

