

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРВОМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Согласовано
Советом школы
протокол № 3
« 19 » июня 2019 г.

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Первомайская средняя
общеобразовательная школа»
протокол № 16
« 20 » июня 2019 г.



Утверждаю директор
МБОУ «Первомайская
средняя общеобразовательная
школа»
М.Ю. Беляева
Приказ № 103-ПШ4
« 20 » июня 2019 г.

Положение

О предпрофильной подготовке в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Первомайская средняя общеобразовательная школа»

I. Общее положение

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию и проведение предпрофильной подготовки обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Первомайская средняя общеобразовательная школа»

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273 –ФЗ от 29.12.2012г.;
- Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования (приказ МО № 2783 от 18.07.2002)

II. Цели и задачи организации предпрофильной подготовки

2.1. Предпрофильная подготовка – это дифференцированное обучение обучающихся 9 класса основной общеобразовательной школы по разделенным учебным планам, предусматривающим право и возможности выбора старшеклассниками различных профилей образования с учетом личных интересов, склонностей и способностей, позволяющим сосредоточить преимущественное внимание на изучение дисциплин, соответствующих избранному профилю образования.

Целью организации предпрофильной подготовки является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профиля будущего обучения в 10 – 11 классах.

2.2. Для достижения поставленных целей в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:

- формирование готовности выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
- обеспечение преемственности между основной и старшей школой, в том числе в подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы;
- расширение возможностей социализации обучающихся.

III. Содержание предпрофильной подготовки.

3.1. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, информационной, психологической и информационной поддержке обучающихся 8-9 классов, содействующих их самоопределению по завершению основного общего образования, которая реализуется через учебную и внеурочную деятельность.

3.2. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану ОУ, учебному плану внеурочной деятельности, который должен удовлетворять следующим требованиям:

- сбалансированность между предметными и межпредметными курсами по выбору;
- полнота представленных курсов;
- преемственность с профильным обучением;
- отсутствие перегрузки обучающихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;
- вариативность модульность курсов, включённых в план;

3.3. Программы курсов по выбору должны пройти экспертизу методического совета школы и должны быть утверждены на педагогическом совете школы.

3.4. Перечень курсов по выбору, программ внеурочной деятельности формируется на основе соответствующего анкетирования и опросов обучающихся.

3.5. Содержание курсов предпрофильной подготовки должно включать не только информацию, расширяющую сведения по учебным предметам, но и знакомить учеников со способами деятельности, необходимыми для успешного освоения программы того или иного профиля. В целях формирования интереса и положительной мотивации к тому или иному профилю через освоение новых аспектов содержания и более сложных способов деятельности содержание курсов предпрофильной подготовки может включать оригинальный материал, выходящий за рамки школьной программы.

3.6. Так же для определения профиля в 10-11 классах, на основании анкетирования добавляются часы на отдельные предметы.

3.7. Методическое обеспечение курсов по выбору включает:

- программу курсов по выбору, материалы для учителя, справочную литературу;
- программы внеурочной деятельности, через которые реализуется предпрофильная подготовка;
- систему творческих заданий для обучающихся, материалы для проектной деятельности, исследований;
- оборудование для проведения экспериментов, проектной деятельности;
- контрольно-измерительные материалы по освоению программы курса.

3.8. Курсы по выбору предполагают наряду с академическими формами обучения использование коммуникативных, интерактивных, проектно-исследовательских технологий.

3.9. Организация курсов по выбору в девятом классе может осуществляться в рамках трёх модулей:

- а) внутришкольная;
- б) объединение нескольких школ (образовательная сеть) на договорной основе;
- в) кооперация с иными образовательными учреждениями (учреждения дополнительного образования, учреждения профессионального образования) на договорной основе.

3.10. Результативность учебной деятельности оценивается в соответствии с положением об элективном курсе (зачет- не зачет).

IV. Организация предпрофильной подготовки.

4.1. Предпрофильная подготовка организуется в девятом классе.

4.2. Выбор обучающимися элективных курсов осуществляется на добровольной основе, с учётом желаний обучающихся.

4.3. Курсы по выбору включаются в расписание уроков и в расписание внеурочной деятельности.

4.4. Мероприятия по информированию и психолого-педагогическому сопровождению проводятся во второй половине дня во внеурочное время. Социальный педагог и педагог-психолог осуществляют тестирование на профессиональный пробы.

4.5. Для проведения предпрофильных курсов учреждение может приглашать совместителей и заключать с ними временный трудовой договор.

4.7. При организации экскурсий на предприятия города и учебные заведения, в рамках проведения предпрофильных курсов, мероприятий по информированию издается приказ по школе о назначении ответственного за жизнь и здоровье детей, составляется маршрутный лист. Программа экскурсионной работы по профориентации реализуется через воспитательную работу школы.

V. Функциональные обязанности работников школы в рамках предпрофильной подготовки.

5.1. В функции заместителя директора школы, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

5.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

-анализа педагогического потенциала школы, её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;

-изучения образовательных запросов обучающихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;

-взаимодействия с другими образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов учеников на их базе.

5.1.2.Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения местной сети, проведение профильной ориентации и др.).

5.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору; - анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;

- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;

- организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

5.1.4. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.

5.1.5. Организация работы по комплектованию 10-х классов.

5.2. В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:

5.2.1. Работа с обучающимися класса:

-контроль за посещением курсов по выбору, внеурочной деятельности;

-профориентационная работа;

-участие в совместной работе со школьным психологом, социальным педагогом и другими специалистами по оказанию помощи обучающимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

5.2.2. Работа с родителями включает информирование

-об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети; - о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении элективных курсов;

-о результатах исследований и опросов их детей.

5.3. В функции организатора профориентационной работы в школе входит:

-планирование профориентационной работы;

-оказание помощи классным руководителям;

-организация участия 9-классников в районных профориентационных мероприятиях;

- организация диагностики профессионального выбора обучающихся;
- анализ результатов исследований по профессиональной ориентации обучающихся.

5.4. В функциональные обязанности организатора психологического сопровождения обучающихся входит:

- планирование системы психологического сопровождения;
- осуществление диагностических мероприятий;
- анализ результатов диагностики;
- консультирование обучающихся и их родителей по проблемам самоопределения.

VI. Права и обязанности участников образовательного процесса.

6.1 Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники образовательного учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Обучающиеся имеют право на:

- выбор предпрофильных курсов, внеурочной деятельности, предложенных образовательным учреждением, согласно своим интересам, склонностям, потребностям;
- изменить свой выбор предпрофильного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения;
- посещать курсы по выбору и занятия внеурочной деятельности по расписанию;
- Пройти курсы по выбору и занятия внеурочной деятельности в полном объеме.

6.3. Педагогические работники имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- на стимулирующие надбавки за расширенный круг обязанностей;
- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания курсов по выбору;

6.4. Педагогические работники обязаны:

- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий курсов, практикумов, экскурсий;
- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда.

6.5. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке;
- на иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными локальными актами МБОУ «Первомайская СОШ».

6.6. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить посещение обучающимися курсов по выбору.

VII. Оценка результативности реализации предпрофильной подготовки.

7.1. Результативность реализации предпрофильной подготовки обучающихся оценивается по уровням сформированности у выпускника основной школы информационной, мотивационно-ценностной и практической готовности сделать осознанный выбор дальнейшего способа получения образования.

7.2. Информационная готовность включает информированность школьников

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
- о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
- о профессиях, которыми можно овладеть, благодаря получаемому образованию;

- о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

7.3. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;

- наличие у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;

- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов. 7.4. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;

- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.