

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайская средняя общеобразовательная школа»
Бийского района Алтайского края

ПРИКАЗ

04 сентября 2024 года

№212-ПШ1

с. Первомайское

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Первомайская СОШ» в 2025 году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Первомайская СОШ» в 2025 году,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Первомайская СОШ» в 2025 году.

2. Руководителям МО:

2.1 провести анализ результатов ГИА 2024 года на уровне МО в разрезе предметов;

2.2 разработать в срок до 05.10.2024 план по повышению качества предметного образования и подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.

3. Заместителю директора по УВР Трямкиной И.В. включить учителей-предметников в план по повышению квалификации с учетом результатов государственной итоговой аттестации.

4. Фоминой С.С. – педагогу-психологу разработать план психолого-педагогического сопровождения выпускников в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

5. Классным руководителям организовать проведение родительских собраний и классных часов с целью информирования родителей, обучающихся, учителей по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации.

6. Учителям-предметникам разработать планы индивидуальной работы с выпускниками 9 и 11 классов «группы риска» по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобалльников;

7. Заместителю директора по УВР Дудиной Н.К. включить в план внутриучрежденческого контроля вопросы:

- организации работы с детьми, испытывающими трудности в обучении;
- соответствие внутренней и внешней оценки образовательных результатов выпускников;
- выполнение образовательных программ;
- посещение уроков;
- работа классных руководителей с обучающимися и их родителями;

7.1 организовать не реже 1 раза в неделю проведение консультаций по предметам для выпускников по подготовке к государственной итоговой аттестации;

7.2 разработать в срок до 05.10.2024 план-график работы с родителями (законными представителями) выпускников по подготовке к государственной итоговой аттестации 2024-2025 учебного года.

8. Заместителю директора по УВР Трямкиной И.В. разместить на официальном сайте школы план мероприятий («дорожную карту») подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году

9. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Дудину Н.К.

Директор школы



М.Ю. Беляева

План мероприятий (дорожная карта) организации и проведения ГИА по образовательным программам основного

общего и среднего общего образования в 2025 году

Цели: - грамотная организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в форме ГИА;
- формирование базы данных по данному направлению: потребности обучающихся и их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ГИА, психологическое обеспечение подготовки;
- обеспечение обучающихся, их родителей и учителей своевременной информацией

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Анализ проведения ГИА – 9, ГИА-11 в 2024 году			
1.1	Рассмотрение итогов окончания обучающимися 9, 11 классов в 2023-2024 учебном году и итогов ГИА в рамках педагогического совета школы «Анализ работы школы и утверждение плана на 2024-2025 учебный год»	Август 2024	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР
1.2	Рассмотрение итогов окончания обучающимися 9, 11 классов в 2023-2024 учебном году и итогов ГИА на заседании методических объединений учителей-предметников, рассмотрение аналитических материалов, подготовленных руководителями ШМО по итогам ГИА в 2024 году	сентябрь 2024	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Руководители ШМО
1.3	Анализ результатов проведения ГИА-2024, выявление нарушений действующего законодательства в сфере образования («зоны риска») на заседании методических объединений учителей-предметников, рассмотрение аналитических материалов, подготовленных руководителями ШМО по итогам ГИА в 2024 году и подготовка к ГИА-9 и ГИА – 11 в 2025 году	Сентябрь 2024	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Руководители ШМО

2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче в сентябре 2024	Июнь - сентябрь Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Учителя-предметники
2.2	Проведение анализа и диагностики профессиональных дефицитов педагогов, обучающихся которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	октябрь 2024 Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Трямкина И.В., зам. дир. по УВР
2.3	Оказание адресной методической и консультационной поддержки учителям-предметникам, вовлечение в краевые вебинары, прохождение курсовой переподготовки по предмету для повышения качества предметного образования	В течение года Трямкина И.В., зам. дир. по УВР
2.4	Трансляция эффективных педагогических практик: - размещение на страницах отделений РМО инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений обучающихся, по совершенствованию подготовки обучающихся к ГИА – 9, ГИА – 11 Круглые столы по обмену опытом подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по предметам Методические совещания	В течение года Трямкина И.В., зам. дир. по УВР
2.5	Организация участия обучающихся школы в ВПР (4, 5-8, 10 классы)	Март-май Дудина Н.К., зам. дир. по УВР
2.6	Создание перечня сайтов и дидактических материалов по подготовке к ГИА. Обеспечение обучающихся 9-х и 11-х классов необходимым материалом	сентябрь Трямкина И.В., зам. дир. по УВР Попова С.Г., зав. библиотекой
2.7	Составление и утверждение графика расписания консультаций для обучающихся 9, 11 классов (для успешной подготовке к ГИА – 2025)	сентябрь Дудина Н., зам. дир. по УВР Учителя-предметники
2.8	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы школьных МО	в течение года Руководители ШМО
3. Нормативно-правовое обеспечение		
3.1	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА – 9 и ГИА – 11, в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.	в течение года Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Трямкина И.В., зам. дир. по УВР

4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
4.1	Участие в краевых вебинарах лиц, ответственных за подготовку обучающихся к ГИА – 9, ГИА – 11, по актуальным вопросам организации и проведение ГИА – 9, ГИА – 11	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Трямкина И.В., зам. дир. по УВР
4.2	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА – 9, ГИА – 11 с классными руководителями 9 и 11 классов, с учителями-предметниками	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР
4.3	Заседания ШМО учителей -предметников с повесткой дня «Подготовка учителей и обучающихся 9-11 -х классов к ГИА. Обеспечение готовности обучающихся выполнять задания различного уровня сложности»	Руководители ШМО
4.4	Работа с классными руководителями 9-11 -х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ГИА»	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР педагог-психолог Фомина С.С.
5. Организационное сопровождение ГИА -9, ГИА - 11		
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9, ГИА–11 в 2025 году из числа выпускников текущего года с указанием предварительного выбора сдаваемых предметов	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР
5.2	Формирование базы ГИА–9, ГИА–11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года №755	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Трямкина И.В., зам. дир. по УВР
5.3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Учитель русского языка и литературы
5.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе в дополнительные сроки	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР
5.5	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классе	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Учитель русского языка и литературы
5.6	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классе в дополнительные сроки	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР

5.7	Информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9, ГИА-11	январь – май 2025	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР
5.8	Прием заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9, ГИА-11, их представление в комитет по образованию Бийского района	март-май 2025	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	в течение года	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР
6.2	Информационное наполнение сайта МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа» «Подготовка к ГИА-2024»	в течение года	Трямкина И.В., зам. дир. по УВР
6.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9, ГИА-11 на совещаниях педагогического коллектива, на заседаниях ШМО	в течение года (по мере поступления документов)	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Руководители ШМО
6.4	Проведение родительских собраний в 9 и 11 классах с рассмотрением вопросов: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении(изложении), в итоговом устном собеседовании и ГИА; - выбор предметов на прохождение ГИА-9, ГИА-11, в том числе в 11 классе профильного и базового уровней по математике; - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; сроки и места ознакомления с результатами ГИА; сроки и места подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами; минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата по русскому языку и математике в 11 классе и по 4 предметам в 9 классе	октябрь-декабрь март-май декабрь-апрель	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Классные руководители
6.5	Проведение встреч, консультаций с выпускниками 9 и 11-х классов; оказание психологической помощи при необходимости:	в течение года	Классные руководители педагог-психолог Фомина С.С.

	<p>- Психологическая подготовка к ГИА. Адаптационные классные часы «Как пережить экзамены».</p> <p>- Упражнение «Психологический портрет ученика, готового успешно сдать экзамен»</p>		
6.6	Размещение в СМИ информации:		
6.6.1	<p>По ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом устном собеседовании; - о сроках проведения итогового устного собеседования; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 	<p>до 31.11.2024</p> <p>до 31.12.2024</p> <p>до 31.12.2024</p> <p>до 01.04.2025</p>	<p>Дудина Н.К., зам. дир. по УВР</p> <p>Трямкина И.В., зам. дир. по УВР</p>
6.6.2	<p>По ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11 по учебным предметам; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 	<p>до 10.10.2024</p> <p>до 01.12.2024</p> <p>до 15.10.2024</p> <p>до 01.11.2024</p>	<p>Дудина Н.К., зам. дир. по УВР</p> <p>Трямкина И.В., зам. дир. по УВР</p>
6.7	Оформление информационных стендов в классах и в школе по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	сентябрь - ноябрь	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР Классные руководители
6.8	Контроль за оформлением информационных стендов в классах по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	в течение года	Дудина Н.К., зам. дир. по УВР
6.9	Организация работы школьного психолога по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11 в 2024-2025 году, индивидуальные консультации, тренинги, тесты	в течение года	педагог-психолог Фомина С.С.